



BIULETYN PRAWNY

UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2021; poz. 350

ZARZĄDZENIE Nr 209

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 12 października 2021 r.

w sprawie postępowanie w przypadkach naruszenia zasady równego traktowania na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu

Na podstawie § 52 ust. 3 uchwały Nr 37 Senatu UMK z dnia 16 kwietnia 2019 r. Statut Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2019 r., poz. 120 z późn. zm.) w związku z § 6 i § 7 zarządzenia Nr 234 Rektora UMK z dnia 26 października 2020 r. w sprawie zakresu zadań pełnomocników Rektora (Biuletyn Prawny UMK z 2020 r., poz. 377)

z a r z ą d z a się, co następuje:

Rektor Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu dążąc do wdrażania najwyższych standardów mających na celu zapewnienie bezpiecznego oraz wolnego od przemocy i dyskryminacji środowiska pracy i nauki, kierując się troską o osoby pokrzywdzone i w celu udzielenia im wsparcia, ustanawia niniejszą procedurę reagowania na przypadki nierównego traktowania na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, zwanego dalej „Uniwersytetem”.

§ 1

1. Zarządzenie określa postępowanie w przypadku naruszenia zasady równego traktowania na Uniwersytecie oraz podmioty właściwe w tym zakresie.
2. Zarządzenie stosuje się do wspólnoty Uniwersytetu.

§ 2

Ilekoć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) **zasadzie równego traktowania** - rozumie się przez to brak jakichkolwiek zachowań stanowiących nierówne traktowanie;
- 2) **nierównym traktowaniu** - rozumie się przez to traktowanie osób fizycznych w sposób będący jednym lub kilkoma z następujących zachowań: dyskryminacją bezpośrednią, dyskryminacją pośrednią, molestowaniem, molestowaniem seksualnym, a także mniej korzystnym traktowaniem osoby fizycznej wynikającym z odrzucenia molestowania lub molestowania seksualnego lub podporządkowania się molestowaniu lub molestowaniu seksualnemu, oraz zachęcanie do takich zachowań i nakazywanie tych zachowań.

§ 3

1. Podmiotem właściwym w przypadkach naruszenia zasady równego traktowania jest pełnomocnik do spraw równego traktowania na Uniwersytecie.
2. Pełnomocnik do spraw równego traktowania podejmuje działania na podstawie zgłoszenia lub z urzędu.

§ 4

1. Przypadek nierównego traktowania ma prawo zgłosić osoba pracująca lub studiująca na Uniwersytecie lub uczestnicząca w jakiegokolwiek innej formie kształcenia na Uniwersytecie.
2. Zgłoszenie przypadku nierównego traktowania na Uniwersytecie nie może być podstawą niekorzystnego traktowania, a także nie może powodować jakichkolwiek negatywnych konsekwencji, a w szczególności w zakresie stosunku pracy.

§ 5

1. Zgłoszenie przypadku nierównego traktowania przyjmuje pełnomocnik do spraw równego traktowania.
2. Zgłoszenia można dokonać w dowolnej formie: ustnie, telefonicznie, pisemnie, w tym za pośrednictwem narzędzi komunikacji elektronicznej.

§ 6

1. Kto zgłasza przypadek nierównego traktowania uzasadnia jego wystąpienie.
2. Pełnomocnik do spraw równego traktowania dokonuje oceny zgłoszenia w zakresie uzasadnienia przypadku nierównego traktowania oraz rozpoznania sformułowanych w zgłoszeniu zarzutów.
3. Jeżeli pełnomocnik do spraw równego traktowania uzna zgłoszenie za uzasadnione to podejmuje działania zmierzające do wyjaśnienia sprawy.
4. Zgłoszenia, które pełnomocnik do spraw równego traktowania uzna za nieuzasadnione pozostawia się bez rozpoznania.
5. Jeżeli w zgłoszeniu wskazano na okoliczności uzasadniające podjęcie działań przez inne podmioty, w szczególności komisję antymobbingową, rzecznika akademickiego lub pełnomocnika do spraw bezpieczeństwa studentów i doktorantów, pełnomocnik do spraw równego traktowania przekazuje zgłoszenie według właściwości, informując o tym osobę zgłaszającą.

§ 7

1. W trakcie postępowania zmierzającego do wyjaśnienia sprawy pełnomocnik do spraw równego traktowania organizuje spotkania z osobą wnoszącą zgłoszenie, z osobą, której zarzucono nierówne traktowanie oraz innymi osobami posiadającymi informacje w sprawie.
2. Pełnomocnik do spraw równego traktowania informuje osobę, której zarzucono nierówne traktowanie o istocie stawianych zarzutów oraz poucza o zakazie podejmowania działań odwetowych.
3. Osoba, której zarzucono nierówne traktowanie, jest obowiązana wykazać, że nie dopuściła się zarzucanych jej czynów.
4. Po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego pełnomocnik do spraw równego traktowania formułuje rekomendacje dla rektora dotyczące sposobu załatwienia sprawy. Jeżeli zgłoszenie dotyczy rektora rekomendacje przekazuje się przewodniczącemu rady Uniwersytetu.
5. Osobę zgłaszającą przypadek nierównego traktowania oraz osobę, której zarzucono nierówne traktowanie pełnomocnik do spraw równego traktowania informuje o rekomendacjach przekazanych rektorowi lub przewodniczącemu rady Uniwersytetu.

6. W przypadku stwierdzenia nierównego traktowania pełnomocnik do spraw równego traktowania może zarekomendować ukaranie osoby, która się tego dopuściła oraz zawiadomienie prokuratury o możliwości popełnienia przestępstwa.
7. W przypadku niestwierdzenia nierównego traktowania pełnomocnik do spraw równego traktowania rekomenduje w protokole uznanie zgłoszenia za nieuzasadnione.
8. Rektor lub przewodniczący rady Uniwersytetu powiadomiony o przypadku nierównego traktowania podejmuje działania uwzględniając rekomendacje przekazane przez pełnomocnika do spraw równego traktowania .
9. Pełnomocnik do spraw równego traktowania przeprowadza postępowanie w ciągu miesiąca od dnia wniesienia zgłoszenia lub podjęcia sprawy z urzędu.

§ 8

1. W uzasadnionych przypadkach rektor może powołać komisję do spraw równego traktowania, zwaną dalej komisją.
2. Komisja składa się z trzech lub z pięciu osób.
3. Jeżeli sprawa dotyczy molestowania lub molestowania seksualnego co najmniej połowę składu komisji stanowią osoby tej samej płci, co płeć osoby, której sprawę rozpatruje komisja.
4. Pełnomocnik do spraw równego traktowania wchodzi w skład komisji jako jej przewodniczący.
5. W skład komisji nie mogą wchodzić:
 - 1) osoba zgłaszająca przypadek nierównego traktowania;
 - 2) osoba, której zarzuca się nierówne traktowanie;
 - 3) osoba kierująca jednostką organizacyjną właściwą dla osób, o których mowa w pkt. 1 i 2.
6. Na czas udziału w posiedzeniach komisji pracodawca udziela zwolnienia od pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia.
7. Prace komisji powinny być organizowane w sposób nie kolidujący z obowiązkami pracowniczymi.
8. Do postępowania przed komisją przepis § 7 ust. 1 - 8 stosuje się odpowiednio.
9. Komisja przeprowadza postępowanie w ciągu miesiąca, a w sprawach szczególnie skomplikowanych w ciągu dwóch miesięcy, od dnia jej powołania.

§ 9

Pełnomocnik do spraw równego traktowania oraz wszystkie inne osoby wykonujące czynności w sprawie dotyczącej zgłoszenia przypadku nierówności zobowiązane są do zachowania poufności co do wszystkich faktów poznanych w ich toku, a także nie mogą kopiować i rozpowszechniać dokumentów dotyczących sprawy.

§ 10

Do dnia 30 września każdego roku pełnomocnik do spraw równego traktowania przedkłada rektorowi sprawozdanie ze swojej działalności za miniony rok akademicki.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 12 października 2021 r.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Sokala