

Plan studiów podyplomowych w zakresie archiwistyki i zarządzania dokumentacją

Wydział prowadzący studia podyplomowe:	Wydział Nauk Historycznych UMK
Nazwa studiów podyplomowych:	Studia podyplomowe w zakresie archiwistyki i zarządzania dokumentacją
Liczba semestrów:	Dwa
Łączna liczba godzin zajęć dydaktycznych:	230
Łączna liczba punktów ECTS:	60

I semestr

Kod przedmiotu w systemie USOS	Nazwa modułu/przedmiotu	Forma zajęć	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
1271-WDA-PAZD	Wstęp do archiwistyki i zarządzania dokumentacją	konw.	14	3	zal./ocena
1271-HAP-PAZD	Historia archiwów polskich i ich współczesna organizacja	wykl.	12	3	zal./ocena
1271-RFK-PAZD	Rozwój form kancelaryjnych do początku XX w.	wykl.	12	3	zal./ocena
1271-DW-PAZD	Dokumentacja współczesna	konw.	24	3	zal./ocena
1271-KW-PAZD	Kancelaria współczesna	konw.	12	3	zal./ocena
1271-WAB-PAZD	Współczesne archiwa bieżące	konw.	12	3	zal./ocena
1271-WWBA-PAZD	Wyposażenie współczesnych biur i archiwów bieżących	konw.	12	3	zal./ocena
1271-NTBA-PAZD	Nowoczesna technologia w biurze i archiwum bieżącym	konw.	12	3	zal./ocena
Suma:			110	24	

II semestr

Kod przedmiotu w systemie USOS	Nazwa modułu/przedmiotu	Forma zajęć	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
1271-TMA-PAZD	Teoria i metodyka archiwalna	wykl.	14	3	zal./ocena
1271-OZA-PAZD	Opracowanie zasobu archiwalnego	lab.	28	3	zal./ocena
1271-KZA-PAZD	Kształtowanie zasobu archiwalnego	konw.	12	3	zal./ocena
1271-UZA-PAZD	Udostępnianie zasobu archiwalnego	konw.	12	3	zal./ocena
1271-SIA-PAZD	System informacji archiwalnej	konw.	12	3	zal./ocena
1271-POA-PAZD	Przechowywanie i ochrona archiwaliów	konw.	14	3	zal./ocena
1271-DZ-PAZD	Digitalizacja zasobu	lab	12	3	zal./ocena
1271-SEM-PAZD	Seminarium	sem. dypl.	16	10	zal./ocena
	Egzamin dyplomowy		0	5	Egzamin
Suma:			120	36	

Plan studiów obowiązuje od roku akademickiego 2017/2018.

Plan studiów został uchwalony na posiedzeniu Rady Wydziału Nauk Historycznych w dniu 16.05.2017 r.

DZIEKAN
Wydziału Nauk Historycznych


.....
Prof. dr hab. Stanisław Roszak

(podpis Dziekana)