

Załącznik do Uchwały Nr 52/DO/2012 Rady Wydziału Prawa i Administracji UMK z dnia 16 października 2012 r. w sprawie programu studiów podyplomowych w zakresie prawa zamówień publicznych

Program studiów podyplomowych

Ogólna charakterystyka studiów podyplomowych	
Wydział prowadzący studia podyplomowe:	Wydział Prawa i Administracji
Nazwa studiów podyplomowych:	Podyplomowe Studia Prawa Zamówień Publicznych
Nazwa studiów podyplomowych w j. angielskim:	Postgraduate Studies in Public Procurement Law
Umiejscowienie studiów w obszarze kształcenia:	prawo
Kierunek studiów prowadzony przez UMK związany z obszarem kształcenia:	prawo
Liczba semestrów:	Dwa semestry
Łączna liczba godzin zajęć dydaktycznych:	170
Łączna liczba punktów ECTS:	60
Cel studiów podyplomowych: (należy: określić, do czego przygotowują słuchaczy studia podyplomowe – z uwzględnieniem wymogów organizacji zawodowych i pracodawców; opisać uzyskiwane przez słuchaczy nowe uprawnienia i kwalifikacje zawodowe niezbędne na rynku pracy)	<p>Podyplomowe Studia Prawa Zamówień Publicznych prowadzone są przez Wydział Prawa i Administracji pod patronatem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych (§ 10 Porozumienia o współpracy dotyczącej przygotowania i prowadzenia studiów podyplomowych z zakresu zamówień publicznych, z dnia 19 października 2011, zawartego pomiędzy Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych a Uczelniami-Sygnatariuszami).</p> <p>Podstawowym celem Podyplomowych Studiów Prawa Zamówień Publicznych</p>

	<p>jest profesjonalne kształcenie kadr powołanych do właściwego przygotowania i prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych. W ramach Studiów podkreśla się znaczenie zamówień publicznych dla rozwoju gospodarczego Polski i Europy, w szczególności w zakresie mechanizmów zapewniających wykonawcom niedyskryminujący dostęp do zamówień publicznych, racjonalność i przejrzystość wydatkowania środków publicznych w szczególności środków unijnych.</p> <p>Celem studiów jest zapoznanie i przedstawienie oraz opanowanie przez słuchaczy wiedzy i umiejętności w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none">- problematyki podstaw prawnych funkcjonowania systemu zamówień publicznych w Polsce i jego celów;- podstawowych instytucji poszczególnych gałęzi prawa mających zastosowanie w toku realizacji zamówień publicznych, w tym problematyka prawno-karna;- trybów udzielania zamówień publicznych;- przygotowania postępowania, w tym podstawowych dokumentów z tym związanych (ogłoszenie, specyfikacja istotnych warunków zamówień publicznych);- przygotowania i opracowania ofert w systemie zamówień publicznych,- procedur opracowywania i przechowywania dokumentacji związanej z realizowanymi zamówieniami publicznymi,- procesu organizowania i działania służb związanych z zamówieniami publicznymi;- umów o udzielenie zamówień publicznych;- procedur odwoławczych w systemie zamówień publicznych, w tym postępowania przed Krajową Izbą Odwoławczą i sądami okręgowymi;- systemu kontroli zamówień publicznych;- zamówień w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa;- podstaw prawnych funkcjonowania systemu zamówień publicznych obowiązujących w Unii Europejskiej;
--	---

Załącznik do Uchwały Nr 52/DO/2012 Rady Wydziału Prawa i Administracji UMK z dnia 16 października 2012 r. w sprawie programu studiów podyplomowych w zakresie prawa zamówień publicznych

	<ul style="list-style-type: none"> - zamówień sektorowych; - partnerstwa publiczno-prywatnego; - koncesji na usługi i roboty budowlane. <p>Ukończenie Podyplomowych Studiów Prawa Zamówień Publicznych odbywa się uzyskaniu zaliczenia wszystkich przedmiotów objętych programem, napisaniu pracy dyplomowej w ramach prowadzonych zajęć seminaryjnych, zaliczeniu tej pracy przez promotora i recenzenta na ocenę oraz zdaniu egzaminu końcowego (dyplomowego) na ocenę.</p> <p>Absolwenci Studium otrzymują Świadectwo ukończenia Podyplomowego Studium Prawa Zamówień Publicznych Uniwersytetu Mikołaja Kopernika.</p> <p>Absolwenci Studium przygotowani są do pracy w: - podmiotach wydatkujących środki zobowiązanych do stosowania Prawa zamówień publicznych (organy administracji rządowej i samorządowej; państwowe jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej nie będące jednostkami sektora finansów publicznych; osoby prawne realizujące zadania w sferze użyteczności publicznej; pozostałe jednostki sektora finansów publicznych: podmioty korzystające ze środków publicznych itp.); - podmiotach uczestniczących w systemie zamówień publicznych jako wykonawcy (głównie przedsiębiorcy); - podmiotach wspomagających uczestników zamówień publicznych (kancelarie, firmy doradcze i konsultingowe); - organach kontrolujących zamówienia publiczne (regionalne izby obrachunkowe, NIK, kontrola skarbową itp.).</p>
<p>Wskazanie związku programu studiów podyplomowych z misją i strategią Wydziału:</p>	<p>Program studiów podyplomowych jest zgodny ze strategią i misją Wydziału związaną z kształceniem na bazie najnowszych rozwiązań prawnych i potrzebami praktyczne zastosowania regulacji prawnych przez uczestników rynku zamówień publicznych. Organizacja i funkcjonowanie Podyplomowych Studiów Prawa Zamówień Publicznych służy realizacji celów kierunkowych „Strategii rozwoju</p>

Załącznik do Uchwały Nr 52/DO/2012 Rady Wydziału Prawa i Administracji UMK z dnia 16 października 2012 r. w sprawie programu studiów podyplomowych w zakresie prawa zamówień publicznych

	UMK na lata 2011-2020". Studia te uzupełniają i poszerzają ofertę dydaktyczną UMK i jest związana z jej różnorodnością. Problematyka studiów jest oferta dająca możliwość zdobycia wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu Prawa zamówień publicznych, tak oczekiwana o poszukiwaną przez uczestników rynku zamówień publicznych. Prowadzona zajęcia uwzględniające w swej treści i formie zagadnienia praktyczne dają absolwentom wiedzę poszukiwaną i oczekiwaną przez rynek pracy.
Wskazanie, czy w procesie określania efektów kształcenia i rozwiązań programowych uwzględniono opinie interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych:	Program studiów jest realizowany w ramach Porozumienia o współpracy dotyczącej przygotowania i prowadzenia studiów podyplomowych z zakresu zamówień publicznych, z dnia 19 października 2011, zawartego pomiędzy Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych a Uczelniami-Sygnatariuszami, które to publiczne szkoły wyższe prowadząc Studia podyplomowe z zakresu prawa zamówień publicznych, w programie studiów wykorzystano „wzorcowy program” przyjęty przez szkoły wyższe sygnatariuszy umowy i Prezesa UZP.
Efekty kształcenia dla studiów podyplomowych*	
Symbol	Po ukończeniu studiów podyplomowych absolwent osiąga następujące efekty kształcenia:
wiedza	
PSPZP_W01	ma uporządkowaną, pogłębioną i rozszerzoną wiedzę z dziedziny nauk prawnych w zakresie systemu prawa zamówień publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem relacji zorientowanych na zastosowanie praktyczne w obszarze zamówień publicznych w ramach dyscyplin: prawa, administracji, finansów i prawa karnego,
PSPZP_W02	ma uporządkowaną, pogłębioną i rozszerzoną wiedzę na temat struktur i podmiotów funkcjonujących na rynku zamówień publicznych

Załącznik do Uchwały Nr 52/DO/2012 Rady Wydziału Prawa i Administracji UMK z dnia 16 października 2012 r. w sprawie programu studiów podyplomowych w zakresie prawa zamówień publicznych

	oraz prawidłowości, relacji i więzi zachodzących pomiędzy podmiotami funkcjonującymi na rynku,
PSPZP_W03	ma pogłębioną wiedzę o metodyce wykonywania zadań, normach, procedurach i dobrych praktykach stosowanych w systemie zamówień publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem relacji zorientowanych na zastosowanie praktyczne w obszarze zamówień publicznych w ramach dyscyplin: prawa, administracji i finansów,
PSPZPZ_W04	zna w sposób pogłębiony wybrane metody i narzędzia opisu z dziedzin nauk prawnych zorientowane na praktyczne wykorzystanie w ramach procesów tworzenia projektów i rozwiązywania problemów w zakresie zamówień publicznych, w tym pozyskiwania danych pozwalające opisywać te projekty,
PSPZPZ_W05	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa cywilnego, postępowania cywilnego, prawa finansowego, ochrony konkurencji, prawa karnego w zakresie niezbędnym w sferze zamówień publicznych
umiejętności	
PSPZP_U01	potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska prawne i ekonomiczno-finansowe z zakresu zamówień publicznych oraz prawidłowo identyfikuje wzajemne relacje zachodzące między tymi zjawiskami,
PSPZP_U02	potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu prawa oraz powiązanych dyscyplin z administracji i finansów w celu szczegółowego opisu oraz praktycznego analizowania zjawisk i przebiegu procesów, tworzenia projektów i rozwiązywania problemów występujących w systemie zamówień publicznych; posiada umiejętność diagnozowania i projektowania działań praktycznych w sferze zamówień publicznych,
PSPZP_U03	potrafi formułować własne opinie i analizy; posiada umiejętność samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnego problemu i podejmowania rozstrzygnięć w tym zakresie oraz wdrażania proponowanych rozwiązań w zamówieniach publicznych,
PSPZP_U04	posiada pogłębione umiejętności posługiwania się w praktycznych zastosowaniach systemami normatywnymi oraz normami i regułami prawnymi, finansowymi, dobrymi praktykami; posiada umiejętności wykorzystania zdobytej wiedzy w różnych zakresach i formach na rynku zamówień publicznych,

Załącznik do Uchwały Nr 52/DO/2012 Rady Wydziału Prawa i Administracji UMK z dnia 16 października 2012 r. w sprawie programu studiów podyplomowych w zakresie prawa zamówień publicznych

PSPZP_U05	posiada pogłębione umiejętności przygotowania umów, specyfikacji, ofert, planów, dokumentów, raportów i opracowań wykorzystywanych w systemie zamówień publicznych,				
PSPZP_U06	posiada pogłębione umiejętności przygotowania wystąpień ustnych w ramach prowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych,				
kompetencje społeczne					
PSPZP_K01	ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy oraz posiadanych umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego,				
PSPZP_K02	potrafi współdziałać i pracować w zespole pełniąc różne role; umie przyjmować i wyznaczać zadania nadając im priorytety; posiada umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację celów związanych z projektowaniem i podejmowaniem działań w praktycznym realizowaniu zamówień publicznych,				
PSPZP_K03	prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zadań; posiada świadomość odpowiedzialności za realizację powierzonych zadań oraz konieczności wykonywania zadań w sposób profesjonalny w zamówieniach publicznych,				
PSPZP_K04	potrafi uczestniczyć w przygotowaniu projektów w zakresie zamówień publicznych uwzględniając aspekty prawne i finansowe,				
PSPZP_K05	potrafi samodzielnie oraz krytycznie uzupełniać wiedzę i umiejętności, wyznaczać kierunki własnego rozwoju i kształcenia w stopniu rozszerzonym i pogłębionym,				
PSPZP_K06	jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych w zakresie zamówień publicznych; przyjmuje odpowiedzialność w realizacji zarówno indywidualnych, jak i zespołowych działań w zakresie wykonywanej pracy zawodowej w zakresie zamówień publicznych,				
Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami kształcenia					
Moduły kształcenia	Przedmioty	Liczba punktó	Charakter zajęć teoretyczne/praktyczne	Zakładane efekty kształcenia	Sposób weryfikacji zakładanych efektów

Załącznik do Uchwały Nr 52/DO/2012 Rady Wydziału Prawa i Administracji UMK z dnia 16 października 2012 r. w sprawie programu studiów podyplomowych w zakresie prawa zamówień publicznych

		w ECTS	T/P		kształcenia osiągniętych przez słuchacza
Moduł kształcenia I Zagadnienia podstawowe i wprowadzające	Wprowadzenie do prawa zamówień publicznych	3	T/wykład	W zakresie wiedzy: - ma uporządkowaną, pogłębioną i rozszerzoną wiedzę z dziedziny nauk prawnych w zakresie systemu prawa zamówień publicznych w ramach dyscyplin: prawa, administracji i finansów, - ma uporządkowaną, pogłębioną i rozszerzoną wiedzę na temat struktur i podmiotów funkcjonujących na rynku zamówień publicznych, - zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa cywilnego, postępowania cywilnego, prawa finansowego, ochrony konkurencji, prawa karnego w zakresie niezbędnym w sferze zamówień publicznych,	
	Wybrane zagadnienia z zakresu finansów publicznych	2	T/wykład		
	Gospodarka budżetowa jednostek samorządu terytorialnego	2	T/wykład	W zakresie umiejętności: - potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska prawne i ekonomiczno-finansowe z zakresu zamówień publicznych oraz prawidłowo identyfikuje wzajemne relacje zachodzące między tymi zjawiskami, - potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu prawa oraz powiązanych dyscyplin z administracji i finansów w celu szczegółowego opisu oraz praktycznego analizowania zjawisk w systemie zamówień publicznych; ,	
	Wybrane elementy prawa cywilnego	4	T/wykład	W zakresie kompetencji społecznych: - ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy oraz posiadanych umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego, - potrafi samodzielnie oraz krytycznie uzupełniać wiedzę i umiejętności, wyznaczać kierunki własnego rozwoju i kształcenia w stopniu rozszerzonym i pogłębionym,	

Załącznik do Uchwały Nr 52/DO/2012 Rady Wydziału Prawa i Administracji UMK z dnia 16 października 2012 r. w sprawie programu studiów podyplomowych w zakresie prawa zamówień publicznych

				- jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych w zakresie zamówień publicznych;	
	System zamówień publicznych w prawie Unii Europejskiej	3	T/wykład		
Moduł kształcenia II Zagadnienia dotyczące udzielania zamówień publicznych	Tryby udzielania zamówień publicznych	5	T/wykład	<p>W zakresie wiedzy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ma uporządkowaną, pogłębioną i rozszerzoną wiedzę z dziedziny nauk prawnych ze szczególnym uwzględnieniem relacji zorientowanych na zastosowanie praktyczne w obszarze zamówień publicznych, - ma uporządkowaną, pogłębioną i rozszerzoną wiedzę na temat prawidłowości, relacji i więzi zachodzących pomiędzy podmiotami funkcjonującymi na rynku, - ma pogłębioną wiedzę o metodyce wykonywania zadań, normach, procedurach i dobrych praktykach stosowanych w systemie zamówień publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem relacji zorientowanych na zastosowanie praktyczne w obszarze zamówień publicznych w ramach dyscyplin: prawa, administracji i finansów, - zna w sposób pogłębiony wybrane metody i narzędzia opisu z dziedzin nauk prawnych zorientowane na praktyczne wykorzystanie w ramach procesów tworzenia projektów i rozwiązywania problemów w zakresie zamówień publicznych, w tym pozyskiwania danych pozwalające opisywać te projekty, 	
	Podstawowe warunki udzielania zamówień	4	P/konwersatorium	<p>W zakresie umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi prawidłowo identyfikuje wzajemne relacje zachodzące 	

Załącznik do Uchwały Nr 52/DO/2012 Rady Wydziału Prawa i Administracji UMK z dnia 16 października 2012 r. w sprawie programu studiów podyplomowych w zakresie prawa zamówień publicznych

	publicznych			<p>między tymi zjawiskami,</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu prawa oraz powiązanych dyscyplin z administracji i finansów w celu szczegółowego opisu oraz praktycznego analizowania zjawisk i przebiegu procesów, tworzenia projektów i rozwiązywania problemów występujących w systemie zamówień publicznych; posiada umiejętność diagnozowania i projektowania działań praktycznych w sferze zamówień publicznych, - potrafi formułować własne opinie i analizy; posiada umiejętność samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnego problemu i podejmowania rozstrzygnięć w tym zakresie oraz wdrażania proponowanych rozwiązań w zamówieniach publicznych, - posiada pogłębione umiejętności posługiwania się w praktycznych zastosowaniach systemami normatywnymi oraz normami i regułami prawnymi, finansowymi, dobrymi praktykami; posiada umiejętności wykorzystania zdobytej wiedzy w różnych zakresach i formach na rynku zamówień publicznych, - posiada pogłębione umiejętności przygotowania umów, specyfikacji, ofert, planów, dokumentów, raportów i opracowań wykorzystywanych w systemie zamówień publicznych, - posiada pogłębione umiejętności przygotowania wystąpień ustnych w ramach prowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych, 	
	Dokumentacja postępowania w sprawach zamówień publicznych	4	P/konwersatorium	<p>W zakresie kompetencji społecznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi współdziałać i pracować w zespole pełniąc różne role; umie przyjmować i wyznaczać zadania nadając im priorytety; posiada umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację celów związanych z projektowaniem i podejmowaniem działań w praktycznym realizowaniu zamówień publicznych, 	

Załącznik do Uchwały Nr 52/DO/2012 Rady Wydziału Prawa i Administracji UMK z dnia 16 października 2012 r. w sprawie programu studiów podyplomowych w zakresie prawa zamówień publicznych

				<ul style="list-style-type: none"> - prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zadań; posiada świadomość odpowiedzialności za realizację powierzonych zadań oraz konieczności wykonywania zadań w sposób profesjonalny w zamówieniach publicznych, - potrafi uczestniczyć w przygotowaniu projektów w zakresie zamówień publicznych uwzględniając aspekty prawne i finansowe, - potrafi samodzielnie oraz krytycznie uzupełniać wiedzę i umiejętności, wyznaczać kierunki własnego rozwoju i kształcenia w stopniu rozszerzonym i pogłębionym, - przyjmuje odpowiedzialność w realizacji zarówno indywidualnych, jak i zespołowych działań w zakresie wykonywanej pracy zawodowej w zakresie zamówień publicznych, 	
	Umowy w systemie zamówień publicznych	4	P/konwersatorium		
	Prawo konkurencji	2	T/wykład		
Moduł kształcenia III Kontrola i środki ochrony prawnej	Kontrola zamówień publicznych	2	P/konwersatorium	<p>W zakresie wiedzy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ma uporządkowaną, pogłębioną i rozszerzoną wiedzę z dziedziny nauk prawnych w zakresie systemu prawa zamówień publicznych w ramach dyscyplin: prawa, administracji, finansów i prawa karnego, - ma uporządkowaną, pogłębioną i rozszerzoną wiedzę na temat struktur i podmiotów funkcjonujących na rynku zamówień publicznych oraz prawidłowości, relacji i więzi zachodzących pomiędzy podmiotami funkcjonującymi na rynku, - ma pogłębioną wiedzę o metodyce wykonywania zadań, normach, procedurach i dobrych praktykach stosowanych w 	

Załącznik do Uchwały Nr 52/DO/2012 Rady Wydziału Prawa i Administracji UMK z dnia 16 października 2012 r. w sprawie programu studiów podyplomowych w zakresie prawa zamówień publicznych

				<p>systemie zamówień publicznych w ramach dyscyplin: prawa, administracji i finansów,</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna w sposób pogłębiony wybrane metody i narzędzia rozwiązywania problemów w zakresie zamówień publicznych, - zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa cywilnego, postępowania cywilnego, prawa finansowego, ochrony konkurencji, prawa karnego w zakresie niezbędnym w sferze zamówień publicznych, 	
	Sądowe postępowanie cywilne w sprawach z zakresu Prawa zam. pub.	4	T/wykład	<p>W zakresie umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska prawne i ekonomiczno-finansowe z zakresu zamówień publicznych oraz prawidłowo identyfikuje wzajemne relacje zachodzące między tymi zjawiskami, - potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu prawa oraz powiązanych dyscyplin z administracji i finansów w celu analizowania zjawisk i przebiegu procesów, tworzenia projektów i rozwiązywania problemów występujących w systemie zamówień publicznych; posiada umiejętność diagnozowania i projektowania działań praktycznych w sferze zamówień publicznych, - potrafi formułować własne opinie i analizy; posiada umiejętność samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnego problemu i podejmowania rozstrzygnięć w tym zakresie oraz wdrażania proponowanych rozwiązań w zamówieniach publicznych, - posiada pogłębione umiejętności posługiwania się w praktycznych zastosowaniach systemami normatywnymi oraz normami i regułami prawnymi, dobrymi praktykami; posiada umiejętności wykorzystania zdobytej wiedzy w różnych zakresach i formach na rynku zamówień publicznych, - posiada pogłębione umiejętności przygotowania dokumentów, raportów i opracowań wykorzystywanych w systemie zamówień publicznych, - posiada pogłębione umiejętności przygotowania wystąpień 	

Załącznik do Uchwały Nr 52/DO/2012 Rady Wydziału Prawa i Administracji UMK z dnia 16 października 2012 r. w sprawie programu studiów podyplomowych w zakresie prawa zamówień publicznych

				ustnych w ramach prowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych,	
	Środki ochrony prawnej	4	P/konwersatorium		
	Postępowanie przed Krajową Izbą Odwoławczą	2	P/konwersatorium	<p>W zakresie kompetencji społecznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy oraz posiadanych umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego, - potrafi współdziałać i pracować w zespole pełniąc różne role; posiada umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację celów związanych z podejmowaniem działań w praktycznym realizowaniu zamówień publicznych, - prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zadań; posiada świadomość odpowiedzialności za realizację powierzonych zadań oraz konieczności wykonywania zadań w sposób profesjonalny w zamówieniach publicznych, - potrafi uczestniczyć w przygotowaniu projektów w zakresie zamówień publicznych uwzględniając aspekty prawne i finansowe, - potrafi samodzielnie oraz krytycznie uzupełniać wiedzę i umiejętności, wyznaczać kierunki własnego rozwoju i kształcenia w stopniu rozszerzonym i pogłębionym, - jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych w zakresie zamówień publicznych; przyjmuje odpowiedzialność w realizacji zarówno indywidualnych, jak i zespołowych działań w zakresie wykonywanej pracy zawodowej w zakresie zamówień publicznych, 	
	Przestępstwa związane z realizacją zamówień	3	T/wykład		

Załącznik do Uchwały Nr 52/DO/2012 Rady Wydziału Prawa i Administracji UMK z dnia 16 października 2012 r. w sprawie programu studiów podyplomowych w zakresie prawa zamówień publicznych

	publicznych				
Moduł kształcenia IV	Zamówienia sektorowe	2	T/wykład	<p>W zakresie wiedzy:</p> <p>W zakresie wiedzy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ma uporządkowaną, pogłębioną i rozszerzoną wiedzę z dziedziny nauk prawnych w zakresie systemu prawa zamówień publicznych w ramach dyscyplin: prawa, administracji i finansów, - ma uporządkowaną, pogłębioną i rozszerzoną wiedzę na temat struktur i podmiotów funkcjonujących na rynku zamówień publicznych, - ma pogłębioną wiedzę o metodyce wykonywania zadań i procedurach w systemie zamówień publicznych, - zna w sposób pogłębiony wybrane metody i narzędzia opisu z dziedziny nauk prawnych zorientowane na praktyczne wykorzystanie w ramach procesów tworzenia projektów i rozwiązywania problemów w zakresie zamówień publicznych, <p>W zakresie umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska prawne i ekonomiczno-finansowe z zakresu zamówień publicznych oraz prawidłowo identyfikuje wzajemne relacje zachodzące między tymi zjawiskami, - potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu prawa oraz powiązanych dyscyplin z administracji i finansów w celu szczegółowego opisu oraz praktycznego analizowania zjawisk i przebiegu procesów, tworzenia projektów i rozwiązywania problemów występujących w systemie zamówień publicznych; posiada umiejętność diagnozowania i projektowania działań praktycznych w sferze zamówień publicznych, - potrafi formułować własne opinie i analizy; posiada umiejętność samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnego problemu i podejmowania rozstrzygnięć w tym 	

Załącznik do Uchwały Nr 52/DO/2012 Rady Wydziału Prawa i Administracji UMK z dnia 16 października 2012 r. w sprawie programu studiów podyplomowych w zakresie prawa zamówień publicznych

				zakresie oraz wdrażania proponowanych rozwiązań w zamówieniach publicznych, - posiada pogłębione umiejętności posługiwania się w praktycznych zastosowaniach systemami normatywnymi oraz normami i regułami prawnymi, finansowymi; posiada umiejętności wykorzystania zdobytej wiedzy w różnych zakresach i formach na rynku zamówień publicznych, - posiada pogłębione umiejętności przygotowania umów, specyfikacji, ofert, planów, dokumentów, raportów i opracowań wykorzystywanych w systemie zamówień publicznych,	
	Zamówienia w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa	2	T/wykład	W zakresie kompetencji społecznych: - ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy oraz posiadanych umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego, - umie przyjmować i wyznaczać zadania nadając im priorytety; posiada umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację celów związanych z projektowaniem i podejmowaniem działań w praktycznym realizowaniu zamówień publicznych, - prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zadań; posiada świadomość odpowiedzialności za realizację powierzonych zadań oraz konieczności wykonywania zadań w sposób profesjonalny w zamówieniach publicznych, - potrafi uczestniczyć w przygotowaniu projektów w zakresie zamówień publicznych uwzględniając aspekty prawne i finansowe, - jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych w zakresie zamówień publicznych;	
	Partnerstwo	2	P/Konwersatorium		

Załącznik do Uchwały Nr 52/DO/2012 Rady Wydziału Prawa i Administracji UMK z dnia 16 października 2012 r. w sprawie programu studiów podyplomowych w zakresie prawa zamówień publicznych

	publiczno-prywatne			
	Koncesje na roboty budowlane lub usługi	2	P/konwersatorium	
Moduł V Przygotowanie do egzaminu końcowego	Seminarium	4	P/seminarium	<p>W zakresie wiedzy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ma uporządkowaną, pogłębioną i rozszerzoną wiedzę z dziedziny nauk prawnych w zakresie systemu prawa zamówień publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem relacji zorientowanych na zastosowanie praktyczne w obszarze zamówień publicznych w ramach dyscyplin: prawa, administracji, finansów i prawa karnego, - ma uporządkowaną, pogłębioną i rozszerzoną wiedzę na temat struktur i podmiotów funkcjonujących na rynku zamówień publicznych, - ma pogłębioną wiedzę o metodyce wykonywania zadań w systemie zamówień publicznych, - zna w sposób pogłębiony wybrane metody i narzędzia opisu z dziedzin nauk prawnych systemu zamówień publicznych, - zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa cywilnego, postępowania cywilnego, prawa finansowego, ochrony konkurencji, prawa karnego w zakresie niezbędnym w sferze zamówień publicznych, <p>W zakresie umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zjawiska prawne i ekonomiczno-finansowe z zakresu zamówień publicznych oraz prawidłowo identyfikuje wzajemne relacje zachodzące między tymi zjawiskami, - potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu prawa oraz powiązanych dyscyplin z administracji i finansów w systemie zamówień publicznych; posiada umiejętność diagnozowania i projektowania działań praktycznych w sferze zamówień publicznych, - potrafi formułować własne opinie i analizy; posiada

Załącznik do Uchwały Nr 52/DO/2012 Rady Wydziału Prawa i Administracji UMK z dnia 16 października 2012 r. w sprawie programu studiów podyplomowych w zakresie prawa zamówień publicznych

				<p>umiejętność samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnego problemu i podejmowania rozstrzygnięć w tym zakresie oraz wdrażania proponowanych rozwiązań w zamówieniach publicznych,</p> <ul style="list-style-type: none"> - posiada pogłębione umiejętności przygotowania dokumentów, raportów i opracowań wykorzystywanych w systemie zamówień publicznych, <p>W zakresie kompetencji społecznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy oraz posiadanych umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego, - prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zadań; posiada świadomość odpowiedzialności za realizację powierzonych zadań oraz konieczności wykonywania zadań w sposób profesjonalny w zamówieniach publicznych, - potrafi uczestniczyć w przygotowaniu projektów w zakresie zamówień publicznych uwzględniając aspekty prawne i finansowe, - potrafi samodzielnie oraz krytycznie uzupełniać wiedzę i umiejętności, wyznaczać kierunki własnego rozwoju i kształcenia w stopniu rozszerzonym i pogłębionym, - jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych w zakresie zamówień publicznych; 	
--	--	--	--	---	--

Program studiów obowiązuje od semestru zimowego roku akademickiego 2012/2013.

Program studiów został uchwalony na posiedzeniu Rady Wydziału Prawa i Administracji w dniu 16 października 2012 r.

Załącznik do Uchwały Nr 52/DO/2012 Rady Wydziału Prawa i Administracji UMK z dnia 16 października 2012 r. w sprawie programu studiów podyplomowych w zakresie prawa zamówień publicznych

* Objaśnienia oznaczeń:

PSPZP – Podyplomowe Studia Prawa Zamówień Publicznych

EK - efekty kształcenia

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K – kategoria kompetencji społecznych

01, 02, 03, etc. – numer efektu kształcenia

DZIEKAN

Dr hab. Tomasz Justyński, prof. UMK