

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH w Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu

### Rozdział 1 Postanowienia ogólne

#### § 1

Standardy Ochrony Małoletnich w Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, zwane dalej „Standardami”, zostały wprowadzone w związku z obowiązkami nałożonymi:

- 1) ustawą z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r., poz. 560);
- 2) ustawą z 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r., poz. 1606).

#### § 2

Ilekróć w Standardach jest mowa o:

- 1) **rektorze** – należy przez to rozumieć rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu lub wyznaczonego przez niego prorektora lub kanclerza, który sprawuje nadzór nad realizacją Standardów;
- 2) **koordynatorze** – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez rektora do wdrożenia i monitorowania realizacji Standardów wśród pracowników, studentów, doktorantów i osób współpracujących z Uniwersytetem;
- 3) **Uniwersytecie** – należy przez to rozumieć Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu;
- 4) **pracowniku** – należy przez to rozumieć pracownika Uniwersytetu będącego nauczycielem akademickim lub pracownikiem niebędącym nauczycielem akademickim, zatrudnionego na Uniwersytecie na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, mogącego mieć kontakt z małoletnimi poprzez zaangażowanie w działalność Uniwersytetu;
- 5) **osobie współpracującej z Uniwersytetem** – należy przez to rozumieć instruktora, wolontariusza lub inną osobę prowadzącą zajęcia z małoletnimi na terenie Uniwersytetu za zgodą właściwego organu;
- 6) **członku wspólnoty Uniwersytetu** – rozumie się przez to pracownika, studenta, doktoranta oraz osobę współpracującą z Uniwersytetem;
- 7) **małoletnim** – należy przez to rozumieć osobę do ukończenia 18 roku życia, która jest uczestnikiem zajęć organizowanych lub współorganizowanych przez Uniwersytet;
- 8) **krzywdzeniu małoletniego** – należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym zagrożenie dobra małoletniego oraz jego zaniedbywanie;
- 9) **rodzicach małoletniego** – należy przez to rozumieć matkę i ojca małoletniego lub jednego z rodziców, pod którego stałą pieczęcią małoletni faktycznie pozostaje;
- 10) **opiekunie małoletniego** – należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji małoletniego i stanowieniu o nim, w szczególności opiekuna prawnego;
- 11) **studencie** – należy przez to rozumieć studenta Uniwersytetu;
- 12) **doktorancie** – należy przez to rozumieć doktoranta Uniwersytetu;

- 13) **danych osobowych małoletniego** należy przez to rozumieć wszelkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego lub jakiegokolwiek informacji o osobie zidentyfikowanego małoletniego.

### § 3

Standardy ochrony małoletnich określają w szczególności:

- 1) zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników;
- 2) zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a pracownikami, studentami, doktorantami i osobami współpracującymi z Uniwersytetem, w szczególności wskazanie zachowań niedozwolonych wobec małoletnich;
- 3) zasady i procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego;
- 4) wskazanie osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielanie mu wsparcia;
- 5) procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego;
- 6) zasady przygotowania pracowników, studentów, doktorantów i osób współpracujących z Uniwersytetem do stosowania standardów i sposób dokumentowania tej czynności;
- 7) zasady ochrony wizerunku i danych osobowych małoletniego;
- 8) zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu i reagowania w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia przejawów wykorzystania seksualnego lub cyberprzemocy;
- 9) zasady przeglądu i aktualizacji standardów;
- 10) sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających poszczególnym dobrom lub dobru małoletniego.

## Rozdział 2

### Zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników

#### § 4

1. W ramach rekrutacji pracowników pracujących z małoletnimi prowadzona jest ocena przygotowania kandydatów do pracy z małoletnimi.
2. Rektor przed nawiązaniem z daną osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem określonej osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi, pozyskuje:
  - 1) dane z Rejestru Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym, zarówno z Rejestru dostępem ograniczonym, jak i Rejestru publicznego oraz Rejestru osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie do Rejestru;
  - 2) informacje z Krajowego Rejestru Karnego;
  - 3) dane z rejestrów karalności państw obcych w zakresie określonych przestępstw (lub odpowiadających im czynów zabronionych w przepisach prawa obcego) lub w przypadkach prawem wskazanych - w formie oświadczenia.
3. Procedurę weryfikacji osób w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym określa odrębne zarządzenie rektora.
4. Szczegółowe zasady rekrutacji i zatrudniania nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi określają odrębne zarządzenia rektora.

### **Rozdział 3**

## **Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a członkami wspólnoty Uniwersytetu oraz zachowania niedozwolone wobec małoletnich**

### **§ 5**

1. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez członków wspólnoty Uniwersytetu w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra.
2. Członkowie wspólnoty Uniwersytetu obowiązani są do działania w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji podjętego zachowania.
3. Członkowie wspólnoty Uniwersytetu zobowiązani są do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi oraz każdorazowego rozważenia, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są odpowiednie do sytuacji, uprawnione i bezpieczne.
4. W przypadku zaobserwowania sytuacji przemocowych pomiędzy samymi małoletnimi każdy członek wspólnoty Uniwersytetu zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji i stosownej interwencji polegającej na powstrzymaniu eskalacji konfliktu i zachowań niedozwolonych. Reakcje i interwencje dotyczące konkretnego małoletniego powinny uwzględniać również bezpieczeństwo pozostałych małoletnich.
5. Pracownicy mający kontakt z małoletnimi poprzez zaangażowanie w działalność Uniwersytetu monitorują sytuację i dobrostan małoletnich oraz zwracają uwagę na właściwość i poprawność relacji zachodzących pomiędzy małoletnimi.
6. W przypadku powzięcia informacji o wszczęciu wobec członka wspólnoty Uniwersytetu postępowania karnego o przestępstwo skierowane przeciwko wolności seksualnej lub innemu dobru osobistemu małoletniego, rektor niezwłocznie odsuwa go od wszelkich form kontaktu z małoletnimi.

### **§ 6**

1. Członkowie wspólnoty Uniwersytetu w kontakcie z małoletnimi:
  - 1) odnoszą się do małoletnich z szacunkiem, wysłuchują ich i starają się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku, a wydając ewentualne polecenia formułują je rzeczowo, jasno i konkretnie;
  - 2) nie zawstydzają małoletnich, nie lekceważą i nie obrażają;
  - 3) nie krzyczą, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie w przypadku zagrożenia, ogłoszenia alarmu o ewakuacji);
  - 4) równo traktują każdego małoletniego bez względu na jego pochodzenie, wygląd, przekonania, wyznanie, kolor skóry;
  - 5) odnoszą się z szacunkiem do ich wierzeń, poglądów, przekonań, doświadczeń oraz innej perspektywy wynikającej z bycia małoletnim;
  - 6) używają języka pozbawionego ocen, etykiet, dostosowanego do poziomu rozwoju małoletniego;
  - 7) tworzą kulturę otwartości i wzajemnej odpowiedzialności sprzyjającej zgłaszaniu i omawianiu wszelkich zagadnień i problemów związanych z potrzebą ochrony małoletnich.
2. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletnich w jakiegokolwiek formie.
3. Małoletni ma prawo do nietykalności cielesnej, intymności i prywatności. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywanym, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z wykorzystania relacji zależności lub podległości.
4. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest kontakt fizyczny pracownika z małoletnim. Do sytuacji takich należy w szczególności:
  - 1) zagrożenie zdrowia bądź życia małoletniego;

- 2) pomoc małoletniemu niepełnosprawnemu w czynnościach medycznych, higienicznych, przy spożywaniu posiłków, poruszaniu się, jeśli typ niepełnosprawności tego wymaga, a małoletni lub jego opiekun wyrazi zgodę na oferowaną pomoc;
  - 3) udział w prawnie dopuszczalnych działaniach, w których kontakt taki jest rzeczą zwyczajną, np. powitania, zawody sportowe.
5. Małoletnim przysługuje prawo do prywatności. W szczególny sposób prawo to powinno być respektowane w takich miejscach jak przebieralnie, pływalnie, łazienki i toalety.

#### **Rozdział 4**

### **Zasady i procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego**

#### § 7

1. W przypadku powzięcia przez członka wspólnoty Uniwersytetu podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, ma on obowiązek poinformować o tych podejrzeniach koordynatora.
2. Koordynator po zidentyfikowaniu ryzyka krzywdzenia lub krzywdzenia małoletniego niezwłocznie interweniuje i podejmuje kroki mające na celu przerwanie krzywdzenia.
3. Koordynator w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego niezwłocznie izoluje małoletniego od potencjalnego sprawcy, zawiadamia rektora, policję i podejmuje inne niezbędne działania, w tym zawiadamia rodziców lub opiekuna małoletniego o incydencie i informuje ich o jego stanie.
4. W każdym przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletni zostaje niezwłocznie otoczony opieką i wsparciem psychologa, a w razie potrzeby innych specjalistów.
5. W przypadku ustalenia, że problem krzywdzenia nie wymaga interwencji prawnokarnej oraz nie ma zagrożenia dla zdrowia lub życia małoletniego, koordynator organizuje spotkanie z rodzicami lub opiekunem małoletniego w obecności psychologa i pracownika, który zgłosił incydent. Podczas spotkania zostają określone sposoby wsparcia i ewentualnego reagowania stosownie do sytuacji małoletniego. Ze spotkania sporządza się notatkę.

#### § 8

1. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji.
2. Członkowie wspólnoty Uniwersytetu posiadający informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane koordynatorowi oraz uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
3. W przypadku, gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego zgłosili rodzice lub opiekun małoletniego, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować ich na piśmie oraz sporządzić kartę interwencji.

#### § 9

1. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez członka wspólnoty Uniwersytetu, osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.
2. Koordynator przeprowadza rozmowę z małoletnim i osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i ustala przebieg zdarzenia oraz jego wpływ na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są zapisywane w karcie interwencji.

3. Koordynator organizuje spotkanie z rodzicami lub opiekunem małoletniego, którym przekazuje informacje o potrzebie skorzystania ze specjalistycznego wsparcia.
4. W przypadku, gdy członek wspólnoty Uniwersytetu dopuścił się wobec małoletniego innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, rektor bada wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchuje pracownika podejrzanego o krzywdzenie małoletniego oraz inne osoby mające wiedzę na temat danego zdarzenia.
5. W sytuacji znacznego naruszenia dobra małoletniego, w szczególności, gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia jego godności, rektor rozważa zasadność podjęcia środków dyscyplinujących wobec pracownika.

#### § 10

1. W przypadku, gdy źródłem krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia są rodzice lub opiekun małoletniego lub osoba ze środowiska domowego, koordynator po ocenie sytuacji uruchamia wszczęcie procedury Niebieskiej Karty (karta A) i powiadamia niezwłocznie właściwe instytucje i organizacje.
2. Jeżeli rodzice lub opiekun małoletniego odmawiają współpracy lub odmawiają podjęcia działań proponowanych przez koordynatora, składa on niezwłocznie zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa do policji, prokuratury lub wnioskuje o wgląd w sytuację dziecka do sądu rodzinnego, nawiązuje współpracę z jednostką pomocy społecznej oraz obejmuje małoletniego pomocą psychologiczną.

#### § 11

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez osobę współpracującą z Uniwersytetem, koordynator przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w tym w szczególności z jego rodzicami lub opiekunem. Koordynator ustala przebieg zdarzenia oraz jego wpływ na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są zapisywane w karcie interwencji.
2. Koordynator organizuje spotkanie z rodzicami lub opiekunem małoletniego, którym przekazuje informację o zdarzeniu oraz o potrzebie skorzystania ze specjalistycznego wsparcia.

#### § 12

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego koordynator przeprowadza rozmowę z małoletnim podejrzanym o krzywdzenie oraz jego rodzicami lub opiekunem, a także oddzielnie z małoletnim poddawany krzywdzeniu i jego rodzicami lub opiekunem. W trakcie rozmów ustala się przebieg zdarzenia oraz jego wpływ na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego krzywdzonego. Ustalenia są zapisywane w karcie interwencji.
2. Koordynator wspólnie z rodzicami lub opiekunem krzywdzonego małoletniego opracowuje plan działań, celem wyeliminowania zachowań niepożądanych i zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.
3. W przypadku przemocy rówieśniczej, innych zachowań ryzykownych ze strony małoletnich, pomocą psychologiczną i wsparciem obejmuje się również małoletnich będących jej inicjatorami, biorąc pod uwagę potrzebę współpracy w tym zakresie z instytucjami zewnętrznymi, a także małoletnich, którzy byli ewentualnymi świadkami zdarzenia.

## § 13

1. W przypadku, gdy wobec małoletniego popełniono przestępstwo koordynator sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.
2. W przypadku, gdy z rozmowy z rodzicami lub opiekunem wynika, że nie są oni zainteresowani udzieleniem pomocy małoletniemu, ignorują zdarzenie lub w inny sposób nie wspierają małoletniego, który doświadczył krzywdzenia, koordynator sporządza wniosek do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację rodziny tego małoletniego.
3. Dalszy tok postępowania uzależniony jest od działań właściwych instytucji, o których mowa w ust. 1 i 2.

## **Rozdział 5**

### **Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielanie mu wsparcia**

## § 14

1. Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dobrom małoletniego jest koordynator.
2. Osobą odpowiedzialną za udzielenie małoletniemu wsparcia w przypadku krzywdzenia w sytuacjach niecierpiących zwłoki jest każdy pracownik.
3. W przypadku uzyskania informacji lub zauważenia przez pracownika, że małoletni jest krzywdzony, pracownik ma obowiązek udzielenia jemu pomocy, a następnie sporządzenia notatki służbowej i zgłoszenia tego faktu koordynatorowi i bezpośrednio przełożonemu.
4. W sytuacjach szczególnych rektor może powołać zespół interwencyjny, w skład którego wchodzi osoby mogące mieć wiedzę o sytuacji małoletniego oraz mające możliwość wsparcia i zapewnienia mu bezpieczeństwa. W skład zespołu mogą także wchodzić osoby spoza Uniwersytetu.

## **Rozdział 6**

### **Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego**

## § 15

1. Jeżeli osobą podejrzewaną o krzywdzenie małoletniego jest osoba nieletnia w wieku od 13 do 17 lat, a to zachowanie stanowi czyn karalny, koordynator w imieniu rektora informuje właściwy miejscowo sąd rodzinny lub policję poprzez pisemne zawiadomienie.
2. Jeżeli osobą podejrzewaną o krzywdzenie małoletniego jest osoba, która ma ukończone lat 17, a jej zachowanie stanowi przestępstwo, koordynator w imieniu rektora informuje o tym właściwą miejscowo jednostkę policji lub prokuratury poprzez pisemne zawiadomienie.

## § 16

W przypadku, gdy dobro małoletniego jest zagrożone - osobą odpowiedzialną za zawiadamianie sądu opiekuńczego poprzez złożenie wniosku o wgląd w sytuację rodziny jest koordynator działający w imieniu rektora.

## **Rozdział 7**

### **Zasady przygotowania pracowników, studentów, doktorantów i osób współpracujących z Uniwersytetem do stosowania standardów i sposób dokumentowania tej czynności**

#### **§ 17**

1. Projekt Standardów ochrony małoletnich w wersji pełnej oraz w wersji skróconej dla małoletnich opracowuje rektor.
2. Rektor odpowiada za przygotowanie merytoryczne pracowników do stosowania Standardów, w tym za organizację spotkań szkoleniowych w zakresie ich stosowania.
3. Ze spotkań szkoleniowych, o których mowa w ust. 2, sporządza się notatkę wraz z wykazem uczestników spotkania, które przechowuje się w dokumentacji Uniwersytetu prowadzonej we właściwym dziale spraw pracowniczych.
4. Rektor w miarę potrzeb i możliwości organizuje pracownikom spotkania szkoleniowe z przedstawicielami policji, sądu rodzinnego, kuratorów rodzinnych, pracowników jednostek pomocy społecznej, a także organizacji i stowarzyszeń zajmujących się problematyką ochrony małoletnich.

## **Rozdział 8**

### **Zasady ochrony wizerunku i danych osobowych małoletniego**

#### **§ 18**

1. Pracownicy uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewniają ochronę wizerunku oraz danych osobowych małoletniego.
2. Upublicznienie przez pracownika wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie wymaga pisemnej zgody rodziców lub opiekuna małoletniego.
3. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda rodziców lub opiekuna na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.
4. W przypadku podejrzenia niewłaściwego rozpowszechniania wizerunku, danych osobowych małoletniego, w tym w szczególności danych wrażliwych, rektor lub koordynator niezwłocznie zgłasza zdarzenie Inspektorowi Ochrony Danych.

## **Rozdział 9**

### **Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu i reagowania w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia wykorzystania seksualnego lub cyberprzemocy**

#### **§ 19**

1. Uniwersytet zapewniając dostęp do Internetu podejmuje działania zabezpieczające małoletnich przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju; w szczególności na komputerach Uniwersytetu instaluje się i aktualizuje się oprogramowanie zabezpieczające przed złośliwym oprogramowaniem i filtrujące treści.
2. Uniwersytet w miarę możliwości zapewnia stały dostęp do materiałów edukacyjnych, dotyczących bezpiecznego korzystania z Internetu.
3. Członkowie wspólnoty Uniwersytetu reagują natychmiast w przypadku wykrycia przypadków udostępniania małoletnim treści pornograficznych, wykorzystania

- seksualnego lub cyberprzemocy, w tym w szczególności hejtowania, szantażu i zastraszania oraz rozpowszechniania obraźliwych treści w Internecie.
4. W przypadku stwierdzenia lub powzięcia informacji o występującej cyberprzemocy lub nadużyciu w sferze seksualnej, członkowie wspólnoty Uniwersytetu niezwłocznie zgłaszają problem koordynatorowi, który, w uzgodnieniu z dyrektorem Uniwersyteckiego Centrum Informatycznego, podejmuje niezbędne działania w tym zakresie.

## **Rozdział 10**

### **Zasady przeglądu i aktualizacji standardów**

#### § 20

1. Przyjęte Standardy podlegają weryfikacji raz na 2 lata, ze szczególnym uwzględnieniem analizy sytuacji związanych z wystąpieniem zagrożenia bezpieczeństwa małoletnich oraz informacji wynikających z przeprowadzanych ankiet, a wnioski z oceny są dokumentowane.
2. Członkowie wspólnoty Uniwersytetu mogą przekazywać swoje uwagi, proponować zmiany względem uregulowań zawartych w Standardach oraz zgłaszać incydenty naruszania Standardów do koordynatora, który prowadzi rejestr zgłoszeń i proponowanych zmian.
3. Wszelkie uwagi, proponowane zmiany i incydenty w zakresie naruszania Standardów koordynator przekazuje rektorowi, który dostosowuje standardy do aktualnych potrzeb oraz weryfikuje ich zgodność z obowiązującymi przepisami.

## **Rozdział 11**

### **Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego**

#### § 21

1. Na dokumentację ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego składają się:
  - 1) karta interwencji dotycząca danego zdarzenia;
  - 2) notatki służbowe sporządzane przez pracowników na okoliczność danego zdarzenia;
  - 3) kopia wniosku do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację rodziny;
  - 4) kopia zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa wobec małoletniego;
  - 5) rejestr prowadzonych interwencji;
  - 6) ankiety monitorujące poziom realizacji Standardów;
  - 7) raporty z monitoringu Standardów.
2. Zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego oraz interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka określa instrukcja kancelaryjna.
3. Dokumentacja dotycząca ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego, dokumentacja dotycząca interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka jest przechowywana w komórce administracji obsługującej koordynatora i jest udostępniana w jakikolwiek sposób i w jakiegokolwiek formie wyłącznie za zgodą rektora.
4. Odpowiedzialność za właściwe przechowywanie i udostępnianie dokumentacji dotyczącej ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego oraz interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego ponosi koordynator.



## **Rozdział 12**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 22

Wzory wniosków, oświadczeń, formularzy i innych dokumentów służących realizacji Standardów zamieszcza się na stronie internetowej Uniwersytetu w zakładce Koordynator ochrony małoletnich.